

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
DLA UCZESTNIKÓW PRACOWNICZYCH PLANÓW KAPITAŁOWYCH (PPK)**

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH I JEGO DANE KONTAKTOWE

Administratorem danych osobowych jest **Szpital im. Ryszarda Rzepki w Sulechowie Sp. z o.o. z siedzibą w Sulechowie**. Kontakt z nim możliwy jest: drogą korespondencyjną: **ul. Zwycięstwa 1, 66-100 Sulechów**, drogą mailową: **spzoz@spzozsulechow.med.pl**, telefonicznie: **797 606 252..**

2. OSOBA KONTAKTOWA DS. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I JEJ DANE KONTAKTOWE

Inspektor Ochrony Danych, z którym kontakt możliwy jest: drogą korespondencyjną: **ul. Zwycięstwa 1, 66-100 Sulechów**, drogą mailową: **iod@spzozsulechow.med.pl**.

3. CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Cel:

- **przekazanie danych** osoby zatrudnionej do wybranej instytucji finansowej w związku z obowiązkiem podmiotu zatrudniającego zawarcia i realizacji umowy o prowadzenie **Pracowniczych Planów Kapitałowych (dalej: „PPK”) w imieniu i na rzecz osoby zatrudnionej**;
- **obliczanie i dokonywanie wpłat** w stosunku do osób zatrudnionych w ramach PPK do wybranej instytucji finansowej – finansowanych przez podmiot zatrudniający;
- **obliczanie, pobieranie od uczestnika PPK i dokonywanie wpłat** do wybranej instytucji finansowej – finansowanych przez uczestnika PPK.

Podstawa prawna:

- **przepisy prawa**, w oparciu o które realizujemy nasze obowiązki jako pracodawca (*art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679 oraz przepisy ustawy o pracowniczych planach kapitałowych oraz ustawy Kodeks pracy*).

4. OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH OSOBOWYCH:

Podanie przez Ciebie danych osobowych w zakresie wymaganych przez przepisy prawa jest **obowiązkowe** i niezbędne do podjęcia czynności związanych z zawarciem umowy o prowadzenie PPK. Obowiązek podania przez Ciebie danych osobowych wynika z właściwych przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych i ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało **niemożnością zawarcia umowy o prowadzenie PPK w imieniu i na rzecz osoby zatrudnionej**, która ukończyła 55 lat, ale nie ukończyła 70 lat, chyba że w okresie 12 miesięcy poprzedzających pierwszy dzień zatrudnienia, osoba ta była zatrudniona u Administratora łącznie przez co najmniej 3 miesiące. Niepodanie danych osobowych będzie też skutkowało wobec osób co do których Administrator ma obowiązek zawrzeć umowę o prowadzenie PPK **niemożnością rezygnacji** przez osobę zatrudnioną/ uczestnika PPK z dokonywania wpłat do PPK.

5. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcą Twoich danych będzie:

- Instytucja finansowa, z którą Administrator zawarł umowę o prowadzenie PPK;

a ponadto mogą być:

- podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym organy ścigania (jak Policja i Prokuratura), sądy, komornicy sądowi;
- podmioty, które na podstawie odrębnie zawartych umów współpracują z nami, dostawcy usług zaopatrujących nas w rozwiązania techniczne, organizacyjne i informatyczne, w tym umożliwiające nam zarządzanie i funkcjonowanie;
- audytorzy, kontrolerzy lub podmioty upoważnione z mocy przepisów prawa do dokonywania kontroli;
- dostawcy usług pocztowych lub kurierskich;
- kancelarie prawne współpracujące z nami.

6. SPRZECIW WOBEC PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Prawo to **nie przysługuje**, bo podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest konieczność do realizacji obowiązków prawnych na nas ciążących, a więc art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

7. TWOJE UPRAWNIENIA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM TWOICH DANYCH OSOBOWYCH

Przysługuje Ci prawo:

- **dostępu** do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 oraz otrzymania ich **kopii**;
- **sprostowania i uzupełnienia** swoich danych osobowych na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679;

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

DLA UCZESTNIKÓW PRACOWNICZYCH PLANÓW KAPITAŁOWYCH (PPK)

- **usunięcia** danych („prawo do bycia zapomnianym”) w przypadkach określonych w art. 17 rozporządzenia 2016/679 z ograniczeniami tego prawa wynikającymi z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679, w których to przypadkach prawo to Tobie **nie przysługuje**;
- **żądania ograniczenia przetwarzania** swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679;
- **przenoszenia** danych w zakresie, w jakim Twoje dane są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu zawarcia i wykonywania umowy lub na podstawie zgody, **z wyłączeniem przypadków**, gdy dane przetwarzane są w ramach wykonywania obowiązków publicznych, gdy przetwarzanie danych osobowych jest **niezbędne do wywiązania się z obowiązku prawnego**, któremu podlegamy, do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, a także gdy jego wykonanie mogłoby niekorzystnie wpłynąć na prawa i wolności innych.

Powyższe prawa mogą podlegać ograniczeniu, ze szczególnym uwzględnieniem: prawa do trwałego usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych oraz sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ograniczenia w realizowaniu praw wynikają z regulacji wprowadzonych obowiązującymi przepisami prawa. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.

8. SKARGA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na przetwarzanie danych osobowych możesz wnieść **skargę** do organu nadzorczego, tj. *Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych*.

9. PROFILOWANIE DANYCH OSOBOWYCH

Nie podejmujemy decyzji opartej wyłącznie o zautomatyzowane przetwarzanie Twoich danych osobowych, w tym profilowanie.

10. TRANSFER DANYCH POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY

Nie mamy zamiaru przekazywać Twoich danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jednakże sytuacja taka może się zdarzyć z uwagi na to, że korzystamy z usług innych dostawców w zakresie wsparcia teleinformatycznego. Jeżeli będziemy musieli przenieść Twoje dane osobowe do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zwanego dalej: „EOG”, wówczas dopilnujemy, aby istniały specjalne zabezpieczenia i aby zapewnionych został odpowiedni poziom ochrony danych. Możliwe jest przekazanie Twoich danych do państwa trzeciego w sytuacji, gdy administrator poczty e-mail, z której korzystasz w kontaktach z nami, korzysta z serwerów zlokalizowanych fizycznie poza EOG.

11. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Twoje dane osobowe przechowywane są przez okres **niezbędny do realizacji celów** wskazanych powyżej, a ponadto przez **okresy wymagane w odrębnych przepisach prawa oraz okresy przedawnienia roszczeń**, w tym:

- dokumentacja pracownicza w postaci papierowej lub elektronicznej - okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym stosunek pracy uległ rozwiązaniu lub wygast, bądź 50 lat (w zależności, jaki okres przechowywania dokumentacji pracowniczej określają przepisy prawa w Twoim przypadku);
- dokumentacja PPK związana z dokumentacją dotyczącą ustalania wymiaru wynagrodzenia – okres 10 lat niezależnie od podstawy zatrudnienia;
- dane o wpłatach – okres przedawnienia roszczeń z tytułu wpłat do PPK, który wynosi 5 lat;
- dane osób, które zrezygnowały z PPK - okres odnawiania automatycznych zapisów osób, które zrezygnowały, tj. 4 lata do czasu kolejnej rezygnacji lub zapisu.

** rozporządzenie 2016/679 - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*

Wersja: 1.1.

Data przyjęcia: 30.06.2025