

**KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
PACJENTÓW, ICH PRZEDSTAWICIELI I OPIEKUNÓW**

**1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH I JEGO DANE KONTAKTOWE**

Administratorem danych osobowych jest **Szpital im. Ryszarda Rzepki w Sulechowie Sp. z o.o. z siedzibą w Sulechowie**. Kontakt z nim możliwy jest:

- drogą korespondencyjną: **ul. Zwycięstwa 1, 66-100 Sulechów**,
- drogą mailową: **spzoz@spzozsulechow.med.pl**,
- telefonicznie: **797 606 252**.

**2. OSOBA KONTAKTOWA DS. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I JEJ DANE KONTAKTOWE**

**Inspektor Ochrony Danych**, z którym kontakt możliwy jest:

- drogą korespondencyjną: **ul. Zwycięstwa 1, 66-100 Sulechów**,
- drogą mailową: **iod@spzozsulechow.med.pl**.

**3. CEL PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Cel:

- **ustalenie Twojej tożsamości** przed udzieleniem świadczenia zdrowotnego, jej **zweryfikowanie** podczas umawiania wizyty na odległość jak i podczas rejestracji w placówce;
- **ochrona** stanu zdrowia, profilaktyka zdrowotna, diagnoza medyczna, zapewnienie opieki zdrowotnej, leczenie;
- **zarządzanie** systemami i usługami opieki zdrowotnej, **ochrona żywotnych interesów osoby**;
- prowadzenie i przechowywanie **niezbędnej dokumentacji**, w tym medycznej oraz rozliczeniowej;
- **realizacja Twoi praw** jako naszego pacjenta, w tym dostępu do dokumentacji medycznej, czy udzielania informacji o stanie Twojego zdrowia;
- **komunikowanie się** z pacjentem;
- prowadzenie **rozliczeń i rachunkowości**;
- prowadzenie **statystyk i archiwizacji**;

Podstawa prawna:

- **przepisy prawa**, w oparciu o które realizujemy nasze obowiązki i prawa jako podmiot leczniczy, w tym regulujące proces udzielania świadczeń zdrowotnych, jak również **niezbędność** do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej lub zapewnienia zabezpieczenia społecznego, leczenia lub zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej (*art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. h rozporządzenia 2016/679\**, *ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta i jej akty wykonawcze*, *ustawa o działalności leczniczej*, *ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych*, *ustawa o systemie informacji w ochronie zdrowia*, *ustawa o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa*, *ustawa o służbie medycyny pracy oraz inne właściwe przepisy prawa krajowego*).

Cel:

- prawna potrzeba wykazania faktów.

Podstawa prawna:

- niezbędność do **wykonania zadania** realizowanego w **interesie publicznym** (*art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. h rozporządzenia 2016/679*);
- niezbędność do dochodzenia, ustalenia **roszczeń** lub obrony przed nimi (*art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. f rozporządzenia 2016/679*).

**4. ŹRÓDŁO POZYSKANIA DANYCH OSOBOWYCH**

- sam pacjent, jego przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub faktyczny, osoba upoważniona przez pacjenta;
- podmioty wykonujące świadczenia zdrowotne (w związku z prawem dostępu do dokumentacji medycznej oraz niezbędności zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych);
- oficjalne, publicznie dostępne źródła prowadzone przez organy publiczne, w tym również podmioty trzecie, w szczególności Rzecznik Praw Pacjenta, Narodowy Fundusz Zdrowia, Ministerstwo Zdrowia, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Konsultanci Krajowi, Ośrodki Pomocy Społecznej, Domy Dziecka, Placówki Opiekuńczo-Wychowawcze, Sądy, Policja, Prokuratura (w ramach postępowań prowadzonych przez te podmioty).

**5. OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH OSOBOWYCH:**

## KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PACJENTÓW, ICH PRZEDTSAWICIELI I OPIEKUNÓW

Korzystanie z usług jest dobrowolne, jednakże jako podmiot leczniczy jesteśmy zobowiązani do prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób określony przepisami prawa, w tym do oznaczenia tożsamości pacjenta z wykorzystaniem jego danych osobowych.

Podanie przez Ciebie danych osobowych w zakresie wymaganym przez ustawodawstwo medyczne jest **obowiązkowe i niezbędne do realizacji powyższych celów**. Obowiązek podania przez Ciebie danych osobowych wynika z właściwych przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ustawy z dnia 28 kwietnia 2011 r. o systemie informacji w ochronie zdrowia. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało **możliwością odstąpienia od udzielenia świadczeń, co nie dotyczy sytuacji zagrożenia życia, czy pacjentów nieprzytomnych**.

Podanie przez Ciebie danych osobowych w zakresie niewymaganym przez ustawodawstwo medyczne jest **dobrowolne**. Podanie numeru telefonu lub adresu e-mail odbywa się na zasadzie dobrowolności. Ich niepodanie nie będzie skutkowało odmową udzielenia świadczenia zdrowotnego.

### 6. ZAKRES PRZETWARZANYCH DANYCH OSOBOWYCH

Zakres pozyskiwanych danych określony jest przez ustawodawstwo medyczne. Obejmuje w szczególności: nazwisko i imię (imiona), data urodzenia, oznaczenie płci, adres miejsca zamieszkania, numer PESEL, jeżeli został nadany, w przypadku noworodka - numer PESEL matki, a w przypadku osób, które nie mają nadanego numeru PESEL - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, w przypadku gdy pacjentem jest osoba małoletnia, całkowicie ubezwłasnowolniona lub niezdolna do świadomego wyrażenia zgody - nazwisko i imię (imiona) przedstawiciela ustawowego oraz adres jego miejsca zamieszkania, oznaczenie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych ze wskazaniem komórki organizacyjnej, w której udzielono świadczeń zdrowotnych, dane dotyczące zdrowia pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych, numer i rodzaj dokumentu potwierdzającego prawo do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, informacja o prawie do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, informacje o natogach, czy też preferencjach seksualnych (zbierane wyłącznie, jeżeli jest to niezbędne do postawienia diagnozy lub prowadzenia w sposób właściwy procesu leczenia), dane kontaktowe.

### 7. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcą Twoich danych osobowych mogą być:

- podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa, w tym organy ścigania (jak Policja i Prokuratura), sądy, Narodowy Fundusz Zdrowia, Zakład Ubezpieczeń Społecznych;
- inne podmioty wykonujące działalność leczniczą, w celu kontynuacji leczenia lub rozliczenia finansowego udzielonego świadczenia;
- podmioty, które na podstawie odrębnie zawartych umów współpracują z nami, w celu profesjonalnego wykonania świadczenia zdrowotnego oraz dostawcy usług zaopatrujących nas w rozwiązania techniczne, organizacyjne i informatyczne, umożliwiające udzielanie świadczeń zdrowotnych oraz zarządzanie, w szczególności dotyczy to podmiotów wykonujących usługi z zakresu świadczeń zdrowotnych, diagnostyki, transportu, żywienia, konsultacji, obsługi i serwisu sprzętu i aparatury medycznej czy sprzętu teleinformatycznego;
- audytorzy, kontrolerzy lub podmioty upoważnione z mocy przepisów prawa do dokonywania kontroli udzielonych świadczeń medycznych lub dokumentacji medycznej;
- kancelarie prawne współpracujące z nami;
- osoby upoważnione przez pacjenta.

### 8. SPRZECIW WOBEC PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

**Sprzeciw** możesz wnieść w dowolnym momencie z przyczyn związanych z Twoją **szczególną sytuacją** wobec przetwarzania danych osobowych opartego na niezbędności do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia 2016/679), w tym wobec profilowania na tej podstawie.

### 9. TWOJE UPRAWNIENIA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM TWOICH DANYCH OSOBOWYCH

Przystępuje Ci prawo:

- **dostępu** do swoich danych osobowych na podstawie art. 15 rozporządzenia 2016/679 oraz otrzymania ich **kopii**;
- **sprostowania i uzupełnienia** swoich danych osobowych na podstawie art. 16 rozporządzenia 2016/679;

## KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PACJENTÓW, ICH PRZEDSĄWICIELI I OPIEKUNÓW

- **usunięcia** danych („prawo do bycia zapomnianym”) w przypadkach określonych w art. 17 rozporządzenia 2016/679 z ograniczeniami tego prawa wynikającymi z art. 17 ust. 3 lit. b, c d lub e rozporządzenia 2016/679, w których to przypadkach prawo to Tobie **nie przysługuje**;
- **żądania ograniczenia przetwarzania** swoich danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679.

Ze względu na rodzaj świadczonych przez nas usług powyższe prawa mogą podlegać ograniczeniu, ze szczególnym uwzględnieniem: prawa do trwałego usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych oraz sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ograniczenia w realizowaniu praw wynikają z regulacji wprowadzonych obowiązującymi przepisami prawa. W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych.

### 10. SKARGA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Na przetwarzanie danych osobowych możesz wnieść **skargę** do organu nadzorczego, tj. *Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)*.

### 11. PROFILOWANIE DANYCH OSOBOWYCH

Nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Twoje dane osobowe nie są profilowane.

### 12. TRANSFER DANYCH POZA EUROPEJSKI OBSZAR GOSPODARCZY

Nie mamy zamiaru przekazywać Twoich danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej, jednakże sytuacja taka może się zdarzyć z uwagi na to, że korzystamy z usług innych dostawców w zakresie wsparcia teleinformatycznego. Jeżeli będziemy musieli przenieść Twoje dane osobowe do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zwanego dalej: „EOG”, wówczas dopilnujemy, aby istniały specjalne zabezpieczenia i aby zapewnionych został odpowiedni poziom ochrony danych. Możliwe jest przekazanie Twoich danych do państwa trzeciego w sytuacji, gdy administrator poczty e-mail, z której korzystasz w kontaktach z nami, korzysta z serwerów zlokalizowanych fizycznie poza EOG.

### 13. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Twoje dane osobowe są przechowywane przez czas niezbędny do realizacji celów przetwarzania danych osobowych, a ponadto przez okresy wymagane w odrębnych przepisach prawa, w szczególności:

**20 lat** – dla dokumentacji medycznej, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu, z wyjątkami:

**30 lat** – w odniesieniu do dokumentacji w przypadku zgonu wskutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon, oraz w odniesieniu do dokumentacji dot. losów krwi i jej składników, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu;

**10 lat** – w odniesieniu do zdjęć rentgenowskich poza dokumentacją medyczną, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie; **5 lat** – w odniesieniu do skierowań na badania lub zlecenia lekarza w przypadku udzielenia świadczenia zdrowotnego ze skierowania lub zlecenia, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza;

**2 lata** – w odniesieniu do skierowania na badania w przypadku nieudzielenia świadczenia zdrowotnego ze skierowania z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie, chyba że odebrał skierowanie, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono skierowanie;

**22 lata** – w odniesieniu do dokumentacji medycznej dzieci do 2 roku życia.

\* **rozporządzenie 2016/679** - *Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*

Wersja: 1.0.  
Data przyjęcia: 09.01.2025